

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: R. van Leuken
BIG-registraties: 79909259025
Basisopleiding: psychologie en postdoctoraal GZ-opleiding
AGB-code persoonlijk: 94015993

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychologen Praktijk M. Roosen
E-mailadres: r.vanleuken@ppmr.nl
KvK nummer: 17273058
Website: www.ppmr.nl
AGB-code praktijk: 94057647

Praktijk informatie 2

Naam praktijk: Psychologiepraktijk Martine van Iersel
E-mailadres: rvanleuken.psy@gmail.com
KvK nummer: 17249706
Website: <https://martine-van-iersel.webnode.nl/>
AGB-code praktijk: 94056390

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):
Angst-/fobische, dwang- en stemmingsklachten, identiteitsproblemen, traumagerelateerde klachten, stressgerelateerde klachten zoals burnout/overspanningsklachten, vermoeidheidsklachten, aanpassings- en levensfaseproblemen e.d. De behandeling is ambulante.
Evidence based behandelvormen die ik toepas, zijn CGT, oplossingsgerichte therapie en e-health.
Ik werk in mijn praktijk met (jong)volwassenen.

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIGregistraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: R. van Leuken
BIG-registratienummer: 79909259025

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)
Collegapsychologen en -psychotherapeuten
ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Marion Roosen van Psychologen Praktijk Marion Roosen (PPMR, BIG geregistreerd GZ-psychologe en orthopedagoge-generalist). Zij is één van mijn opdrachtgevers en zij werkt met diverse huisartsen en collegapsychologen en -psychotherapeuten samen.

Daarnaast werk ik samen met Martine van Iersel van Psychologiepraktijk Martine van Iersel (BIG geregistreerd GZ-psycholoog); zij is ook één van mijn opdrachtgevers en werkt met diverse huisartsen samen.

Met hen werk ik dus ook samen.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

- intercollegiaal overleg met huisartsen/verwijzers (client-/behandelinhoudelijk), b.v. over medicatie/afstemming behandeling, terug- of doorverwijzing indien geen Basis GGZ-indicatie (meer) aanwezig is of een Specialistische GGZ-behandeling nodig is.

- intervisie met diverse collega-psychologen om mee te denken bij elkaars behandelingen.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

huisartsenpost in Tilburg (Lage Witsiebaan 2b te Tilburg), welke de crisisdienst van de GGZ Breburg (Lage Witsiebaan 4 te Tilburg) kan oproepen.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: De ervaring leert dat overleg met de verwijzers vaak de eerste ingang is en dat er samen bekeken wordt wat er nodig is. Patienten worden goed ingelicht dat zij in geval van crisis buiten kantoor tijden een beroep kunnen doen op de huisartsenpost.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: <https://www.ppmr.nl/tarieven-en-vergoedingen/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

De klachtencommissie van de NVGzP waar ik lid van ben.

Link naar website:

<https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2017/09/klachtenregeling-NVGzP-clienten.pdf>

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

De geschillencommissie van de NVGzP waar ik lid van ben.

Link naar website:

<https://www.nvgzp.nl/wp-content/uploads/2017/09/klachtenregeling-NVGzP-clienten.pdf>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Psychologen Praktijk Marion Roosen (PPMR):

collega Marion Roosen, GZ-psychologe.

Psychologiepraktijk Martine van Iersel:

collega Martine van Iersel, GZ-psychologe.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.ppmr.nl/>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Clients worden centraal aangemeld bij de praktijken waar ik werk en toebedeeld aan mij of een van de andere freelancers.

Vervolgens nodig ik de toegewezen clients zo spoedig mogelijk uit, doe de intake, en heb zowel telefonisch als persoonlijk als per email contacten met de clients. De behandeling start direct na de intake.

12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkterrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: R. van Leuken

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

Nee

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: Rian van Leuken

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: Rian van Leuken

Generalistische basis ggz:

Kwalificatie	Omschrijving
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9406	gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

bij aanmelding en via de behandelovereenkomst informeer ik cliënten over behandeltraject en - proces; ik bespreek na de intake het behandelplan, waarin de klachten, behandeldoelen, behandelmethode, het zorgproduct, het tijdsplan en de evaluatie worden beschreven. Halverwege de behandeling evalueren we het behandeltraject tot dan toe. Daarnaast kunnen cliënten via de beveiligde weg (via software) met me mailen. Partners of andere naasten zijn tevens regelmatig bij sessies aanwezig, mits de cliënt dat wenst en daar toestemming voor geeft.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

voortgangsbespreking halverwege de behandeling, evaluatie aan het einde van de behandeling, ROM

vragenlijsten bij aanvang en bij einde van de behandeling. De uitkomsten daarvan worden met de client besproken.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Ik upload een kopie van de overeenkomst Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG) op www.ggzkwalitetsstatuut.nl

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Ik evalueer wat uitgebreid met de patiënt -gemiddeld zo rond de 5e sessie. Daarnaast evalueer ik kort met de patiënt bij elke sessie, wat betreft de effectiviteit en doelmatigheid van de sessie. Aan het einde van de behandeling wordt uitgebreid geëvalueerd, waarbij ook de uitslagen van de ROM worden meegenomen in de evaluatie.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Op het einde van de behandeling, middels een tevredenheidsvragenlijst (CQI), en bij het afsluiten van de behandeling ook nog mondeling.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patiënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Rian van Leuken

Plaats: Tilburg

Datum: 06-06-2019

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening,

**handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar
waarheid heb ingevuld:**

Ja